

Краткая автобиография

Кандидат в усыновители/опекуны пишет автобиографию в свободной форме. Ее можно написать от руки, а можно набрать текст на компьютере. В ней указываются основные сведения о будущем родителе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- сведения о документах, удостоверяющих личность;
- сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина желающего усыновить ребенка (стать опекуном);
- сведения, подтверждающие отсутствие судимости. Подробнее – [в инструкции](#);
- сведения о получаемой пенсии, ее виде и доходе (для лиц, основным источником доходов которых является страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).

Дополнительно можно указать:

- где и когда учился и когда окончил учебу;
- где и на какой должности работает;
- семейное положение;
- сведения о родителях, родных братьях и сестрах, детях - с указанием дат рождения;
- сведения о смене фамилии;
- другие сведения (к примеру, наличие второго образования и наличие практики воспитания детей, а также другие сведения, которые кандидат посчитает важными).

Внизу слева необходимо поставить дату, а справа – подпись.

Все названия нужно писать полностью, без сокращений, в соответствии с их современными наименованиями. Мужчинам также обязательно следует написать о прохождении военной службы: год призыва, срочность, звания и т.д. Женщинам - отразить периоды декретного отпуска.

В автобиографии не должно быть исправлений, помарок, текст должен быть читабельным, написанным чернилами синего цвета или напечатанным на компьютере.

Не забудьте принести с собой паспорт, а также сделать копии его страниц.